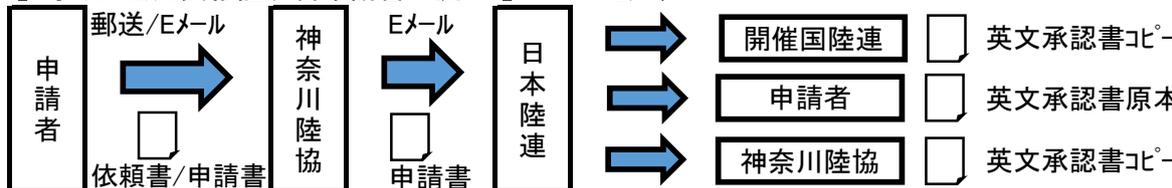


海外大会用資格証明書申請書発行依頼書

このたび別紙申請書記載の海外大会に出場いたします。つきましては、神奈川陸協の注意事項を遵守いたしますので、「海外大会用資格証明書申請書」の発行をよろしくお願いいたします。なお、依頼にあたっては、次のものを同封し郵送すると同時にEメールで関係ファイル(Excel)を添付ファイルでお送りします。

【海外大会用資格証明書申請書の流れ】



① 郵送同封資料等 (同封している書類等の先頭口をレ印か■で表示)

- 海外大会用資格証明書申請書発行依頼書(写し)
- 海外大会用資格証明書申請書(写し)
- 発行手数料; 500 円 □ 現金 ■ ゆうちょ銀行定額小為替

【郵送先】 〒231-0012 横浜市中区相生町1-18 光南ビル5F-B
神奈川陸上競技協会事務局宛 <海外大会用資格証明書申請書発行依頼中>

【注意】 現金の場合は、必ず現金書留で送付すること!!。通常郵便に現金を入れると郵便局で差し止められます。

② Eメール送付 (メール件名は『海外大会用資格証明書申請書発行依頼』とすること)

- 海外大会用資格証明書申請書発行依頼(Excelファイル)<添付ファイルで>
 - 海外大会用資格証明書申請書(Excelファイル)<添付ファイルで>
- 《送付先Eメールアドレス》 bcb16070@nifty.com

注意事項

- (1) 神奈川陸協の証明を必要とする海外の競技会(ロードレースを含む)に出場する競技者は次の事項を遵守すること。
- ① 「申請書」の記載に不備があった場合は承認しない。(特にJAAF ID、所属名)
また、本依頼書は日本陸連の承認手続きを含めて申込締切日に十分に間に合う時期に神奈川陸協へ到着すること。それ以降に送付されたものは神奈川陸協で責任を負わない。
 - ② 依頼書送付と同時に発行手数料として一人一枚(リレーは1チーム1枚)につき500円を納入する。
※現金の場合は現金書留で!!、ゆうちょ銀行定額小為替でもよい。
 - ③ 帰国後、直ちに記録申請を日本陸連及び神奈川陸協事務局に行うこと。(30日以内に郵送かメール)
【記録申請に必要な項目】
 - ・ 氏名
 - ・ 所属(陸連登録団体名)
 - ・ 種目
 - ・ 記録(風速)
 - ・ 競技会名
 - ・ 競技日
 - ・ 競技会場(国名・都市名・競技場名(ロードはコース名))
 ※: 日本記録、日本タイなどに相当する記録の場合は、別途、申請書として必要書類があります。日本陸連事務局に相談してください。
 - 【記録申請の日本陸連送付先】(郵送の場合は封筒に「海外競技会記録申請在中」と必ず朱書き)
〒160-0013 160-0013 東京都新宿区霞ヶ丘町4-2 JAPAN SPORT OLYMPIC SQUARE 9階
日本陸上競技連盟 事務局 あて
Eメール: int-entry@jaaf.or.jp
 - ④ 本県を代表して参加する競技会(国体・各種駅伝等)に理由(日本陸連から派遣されたなど)がなく出場しなかった場合は、海外の競技会に出場することを証明しない。
- (2) 競技会に参加する者の所属は、日本陸連に登録した団体とする。
(〇〇市/郡陸協、会社名、学校名、クラブ名等)
※: 実業団登録者も必ず、日本陸連登録団体名を所属とすること。

【依頼者連絡先】

氏名	神奈川 花子
住所	〒 234 - 5678 神奈川県横浜市中区〇〇12-34 〇〇レジデンス123
連絡先	電話 045-XXX-XXXX 携帯 0X0-XXXX-XXXX E-mail hanako.kanagawa@yokohama.com

※: 連絡先は必ず日中連絡可能な携帯番号等を記載してください。(神陸2023.04)